

## 生活和工作英语

### 22253VIC EAL 三级证书（入门）+ 22254VIC EAL 三级证书（就业）

#### 课程简介

可以同时获取 2 张学历证书，您可以随机使用其中一张证书。例如，您在找新工作时出示就业证书。完成本阶段课程后，您将有能力承担使用英语的基本工作任务、寻找一份新工作、在说英语的国家旅行时应应对绝大多数情况。此时，交流和写作将变得更加容易。

#### 授课方式

我们将为您学习英语提供最优质的支持和协助。您将通过在线学习，参加在线授课和个别辅导，观看视频，使用现代互动多媒体材料，使用计算器完成作业，与您的老师和辅导老师进行合作，练习您的英语口语，同时跟其他学生交朋友。

#### 入学要求

**入学年龄:** 最低年龄 16 岁  
**英语要求:** GTI EAL（入门）二级证书或雅思 4.0 或等效英语测试成绩或 GTI 替代性测试成绩  
**学业要求:** 完成了相当于澳大利亚 10 年级的学习课程

**学习时长- 24 周** - 从每周一开始  
20 周授课时间外加 4 周评估时间

#### 课程费用

所有费用以澳元计算

注册费\*: 200 澳元  
材料费: 250 澳元  
学费: 合计 4800 澳元, 分 4 次付清, 每次支付 1200 澳元  
\*仅在 GTI 学习第一门课程需要支付

#### 评估方法

投资组合; 实例探究; 写作活动, 面试; 最终评估。您将能够跟踪您的进度。

**每周学习时长（推荐）** 15 小时

#### 材料提供

我们为您提供学习所需的一切材料 - 将纸质教材和资源手册寄给您; 提供在线学习策略、资源和互动学习活动帮助您在学习中取得成功; 免费提供发音课程和软件提高您的英语发音。

#### 设备准备

在线学习 GTI 很简单。您只需准备下列设备:  
稳定的网络连接  
硬件 - 现代台式/笔记本电脑; 麦克风; 网络摄像头; 耳机/扬声器  
软件 - 相当于 Microsoft Office 或 Open Office 的文字处理软件; 兼容 HTML5 的互联网浏览器 (例如 Chrome, Firefox)

#### 期望成果

EAL 三级证书的学习侧重于巩固在工作、旅行和小区参与等方面的英语口语、听力、阅读和写作技能。您将学习 CEFR B1 级别的课程内容, 以便达到雅思 5.0 的水平

#### 深造学习去向

本课程的毕业生将获得 EAL（入门）三级证书和 EAL（就业）三级证书。完成本阶段课程后, 毕业生可以选择参加“中高级英语”-EAL（入门）四级证书或参加“学术英语”- 四级证书（深造学习）或完成 GTI 商务三级证书, 继续英语学习。



考试评估 8 个主题。这些主题包括:

单位代码	标题	单位代码	标题
VU21323	制订和记录一门或多门课程的学习计划	VU21467	读写常规交流和交易文本
VU21488	参与一系列简单就业互动	VU21466	给出并回复一系列简单信息和说明
VU21489	读写简单就业文本	VU21468	读写简单信息文本和说明文本
VU21465	进行休闲交谈和简单交易	CULINL301A	培养及使用信息读写能力